Vnitřní předpis ZŠ Lanškroun, náměstí Aloise Jiráska 139, okr. Ústí nad Orlicí k postupu školy při poskytování poradenských služeb

Článek I – Úvod

Tento vnitřní předpis zabezpečuje jednotný postup poskytování poradenských služeb v ZŠ Lanškroun, náměstí Aloise Jiráska 139, okr. Ústí nad Orlicí. Je v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon), v platném znění. Vychází z vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění, a je v souladu se „Školním řádem ZŠ Lanškroun, náměstí Aloise Jiráska 139, okr. Ústí nad Orlicí “.

Článek II – Postup školy při zajišťování poradenských služeb

Ředitel ZŠ zabezpečuje poskytování poradenských služeb v základní škole prostřednictvím týmu poradenských pracovníků – školního poradenského pracoviště. Poradenské služby jsou poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům a všem pedagogickým pracovníkům školy. Poradenskými službami poskytovanými ve škole jsou zejména:

a) zajišťování kvality a organizace podpory vzdělávání žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
b) zajišťování prevence rizikového chování,
c) spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty při podpoře žáků ve vzdělávání,
d) poskytování metodické podpory pedagogickým pracovníkům školy při identifikaci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a
e) koordinace kariérového poradenství.

Článek III – Rozsah poskytování poradenských služeb v základní škole

V základní škole jsou poskytovány poradenské služby zaměřené zejména na:

a) podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
b) sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření,
c) prevenci školní neúspěšnosti,
d) kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění,
e) podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami,
f) podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných,

g) průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení,
h) včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů,
i) předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace,
j) průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou,
k) metodickou podporu učitelům při použití psychologických, speciálně pedagogických, sociálněpedagogických a logopedických postupů ve vzdělávací činnosti školy,
l) spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci, v případě nesouladu se mohou zákonní zástupci obrátit na ČŠI
m) spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.

Článek IV – Organizační struktura školního poradenského pracoviště

Vedoucí školního poradenského pracoviště: výchovný poradce

Členové školního poradenského pracoviště:
- školní metodik prevence
- speciální pedagog
- kariérový poradce
- zástupkyně ředitele

Školní poradenské pracoviště zpracovává a uskutečňuje program poradenských služeb ve škole, který zahrnuje popis a vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků školního poradenského pracoviště, preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

Článek IV – činnosti členů školního poradenského pracoviště

Všichni poradenští pracovníci školy se podílejí na vytváření programu poskytování poradenských služeb ve škole, včetně preventivního programu školy a na poskytování těchto služeb. Komunikují s vedením školy, pedagogy, žáky, zákonnými zástupci a dalšími zainteresovanými subjekty. Konkrétní činnosti, které vykonávají členové školního poradenského pracoviště, jsou popsané v jejich pracovní náplni ve směrnici č.15, která vychází ze standardních činností poradenských pracovníků ve škole uvedených v příloze č. 3 vyhlášky 72/2005 v platném znění a potřeb školy.

V Lanškrouně dne 28. 1. 2026

ředitelka školy